

# Formation :Management environnemental ISO 14001

Réf : ENV-PRENV03

Thématique : Environnement

## PUBLIC VISÉ

Toute personne souhaitant initier une démarche environnementale.

## PRE-REQUIS

Aucune connaissance préalable requise.

## LES OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

**Acquérir les compétences nécessaires pour mettre en œuvre la réglementation environnementale au sein de son entreprise.**

**Intégrer les finalités de la norme ISO 14001 dans la stratégie de l'organisme pour une gestion efficace de l'environnement.**

 **Durée** : 28 h en présentiel ou à distance

 **Tarif** : à partir de **2520** € et sur devis

 **Formation Inter/Intra** : Parcours individuel et personnalisable

 **Sanction** : Une attestation de fin de formation est remise à l'issue de la formation

## LE PROGRAMME DÉTAILLÉ

### Jour 1 : Introduction au Management Environnemental

#### 1. Définition d'un Système de Management Environnemental (SME)

- Définir le SME et les documents relatifs.
- Diagnostic initial : enjeux et bénéfices.

#### 2. Les Fondamentaux du SME selon la norme ISO 14001:2015

- Définitions clés et le cycle PDCA (Plan-Do-Check-Act).
- Vue d'ensemble des exigences et les 10 chapitres de la norme.

### Jour 2 : Contexte réglementaire et Développement Durable

#### 3. Contexte réglementaire

- Hiérarchie des normes juridiques.
- Influences du droit international et européen.
- Structure du Code de l'environnement.

#### 4. Introduction au Développement Durable

- Concepts et acteurs de la protection environnementale.

### Jour 3 : Gestion des Installations Classées (ICPE)

#### 5. Les Installations Classées pour la Protection de l'Environnement (ICPE)

- Définitions et décryptage de la nomenclature des ICPE.
- Les différents régimes applicables aux ICPE.

#### 6. Législation sur l'eau et gestion des déchets pour les ICPE

- Réglementation sur l'eau et gestion des déchets.

### Jour 4 : Mise en œuvre et suivi du SME

#### 7. Mise en œuvre d'un SME conforme aux exigences de la norme ISO 14001

- Démarche de mise en œuvre.
- Études de cas et exemples concrets.

#### 8. Évaluation et amélioration continue

- Techniques d'audit interne.
- Amélioration continue du SME selon le cycle PDCA.

## VOTRE FORMATEUR

Un formateur confirmé.

## L' ORGANISATION

Nous nous engageons à répondre à votre demande dans un délai de 48 heures.

Un rendez-vous virtuel de découverte vous sera proposé pour comprendre vos attentes et besoins, et ainsi adapter votre parcours de formation.

Les prérequis seront validés lors de cet entretien.

Après validation de votre inscription, nous fixerons ensemble la date de votre session de formation.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Partages d'expériences : séances interactives et collaboratives
- Supports théoriques et pratiques : documentation et outils pédagogiques partagés via des plateformes en ligne.
- Exposés théoriques
- Etudes de cas pratiques
- Travail personnel et exercices à réaliser

## DISPOSITIF DE SUIVI ET D'ÉVALUATION

- Les acquis des participants seront mesurés tout au long de la session de formation.
- L'évaluation se fera via des exercices ou des cas pratiques corrigés, ainsi que des QCM ou des quiz.
- Une attestation de fin de formation reprendra l'ensemble des objectifs pédagogiques de la formation.

**ACCESIBILITÉ**

Si vous êtes en situation de handicap (moteur, auditif, psychique, visuel) ou que vous avez des conditions particulières (illettrisme en langue française, etc.), merci de nous contacter avant le début de la formation. Cela nous permettra de valider la faisabilité de votre projet et d'étudier les éventuelles adaptations nécessaires (supports, matériels, etc.) pour répondre au mieux à vos besoins.

**CONTACTS**

 [formation@iziqual.fr](mailto:formation@iziqual.fr)  07 67 83 86 27

V02-2024